**2024年政府信息公开工作年度报告**

**（上海市浦东新区金桥镇人民政府）**

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《上海市政府信息公开规定》（以下简称《规定》）的要求编制，全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，以及其他需要报告的事项。本年度报告中所列数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。本年度报告的电子版可以通过“上海浦东”政府网站下载（www.pudong.gov.cn）。如对本年度报告有任何疑问，请联系金桥镇人民政府（联系地址：佳林路585号，邮编：201206）。

1. 总体情况

我镇认真做好信息公开工作，具体情况如下：

1. **主动公开**

坚持以公开为原则，不公开为例外，加大主动公开力度，规范主动公开的内容，发布重要工作动态，按时完成政府信息公开指南更新维护、法治政府建设年报和政府信息公开年报发布等工作。维护和更新机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名公开情况等信息。2024年我镇累计主动公开政府信息123条，其中公文备案61条，均为主动公开，公文主动公开率始终保持100%。

**（二）依申请公开**

2024年度新受理政府信息公开申请18件，办结18件。具体办理情况：无法提供13件（13件为信息不存在），不予公开1件（1件为内部信息）;其他处理4件（4件为申请人主动撤销）。无结转至下年度继续办理的申请。

2024年发生有关信息公开申请办理的行政诉讼4件，自上一年度结转案件1件。其中一审案件4件，二审案件1件，均已办结。

**（三）政府信息管理**

在信息公开过程中加强部门联动，由镇党政办、司法所等部门合力做好公开工作。推进“五公开”、推进重大决策公开，做好财政预决算、征地拆迁、公共资源配置、社会公益事业等重点领域信息公开，实时更新政府信息。

**（四）政府信息公开平台建设**

除“上海浦东”门户网站和政府部门设立的公告栏外，我镇通过“今日金桥”报刊、“幸福金桥”等公众号发布信息， 2024年微信共发布551篇信息。

**（五）监督保障**

每年由镇人大代表对政府工作及主要实事项目进行评议。组织开展政府开放日活动听取意见并接受群众监督。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 7 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 551 | | |
| 行政强制 | 14 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 16 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| （七）总计 | | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 10 | 0 | 11 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年度政府信息公开工作存在的主要问题是：一是政府信息公开工作人员需不断提升业务水平，二是在政策的多元化解读上还需要加强。

1. 其他需要报告的事项

**（一）重点工作推进情况**

我镇深入贯彻上海市、浦东新区关于全面推进政务公开工作部署，围绕《2024年上海市政务公开工作要点》《2024年浦东新区政务公开工作要点》中的重点开展政务公开工作。

对新增公文及时进行备案，做到全量备案;推进政策文件标签化管理的要求，按照标签目录明确政策文件的标签分类;严格落实公开属性源头认定机制;及时、规范发布政策文件草案的意见征集信息，推动决策预公开。落实政策集成式发布工作，形成常态化发布机制，及时准确推送符合集成发布条件的政策;做好政策解读材料与政策文件同步起草、同步审签、同步发布“三同步”，做到“应解读、尽解读”;根据《浦东新区重大行政决策事项信息公开工作指引》，在区政府门户网站重大行政决策专栏及时、规范发布重大行政决策事项。

组织开展政府公开日活动，现场教学解决居民疑惑问题,提升公众参与度。聘请政府法律顾问协助政府信息公开工作。

**（二）收取信息处理费情况**

2024年不存在收取信息公开处理费的情况。

浦东新区金桥镇人民政府

2025年1月16日