

浦康府〔2025〕36号

签发人：赵永红

2024

区财政局：

为贯彻落实市委、市政府关于国有资产管理情况报告工作的要求，根据《行政事业性国有资产管理条例》（国务院令 第738号）和《行政事业单位国有资产报告制度》等有关规定，现对本部门资产占有、使用、变动以及管理情况等进行分析报告如下：

一、基本情况

截至2024年12月31日，我部门编制人数241人，较上年度增加7人，年末实有人数228人，较上年度增加17人。

二、资产情况分析

（一）资产的总体情况分析。

截至2024年12月31日，我部门资产总额（账面净值，下同）51,553.67万元，较上年增长34.66%。负债总额432.14万元，较上年增长-31.82%。净资产51,121.54万元，较上年增长35.78%。

1. 资产分布情况

我部门行政单位国有资产 49,874.51 万元，占 96.74%；事业单位国有资产 1,679.16 万元，占 3.26%。

2. 资产构成情况

资产类别	期末账面净值 (万元)	占资产总额 比例	较上年增长
一、流动资产	1193.99	2.32%	-37.52%
其中：货币资金	1174.75	2.28%	-32.34%
二、非流动资产	50359.68	97.68%	38.46%
其中：无形资产	62.49	0.12%	-9.35%
固定资产	23834.81	46.23%	142.21%
在建工程	0	0	0
长期投资	0	0	0
公共基础设施	26462.38	51.33%	0
政府储备物资	0	0	0
文物文化资产	0	0	0
保障性住房	0	0	0
其他资产	0	0	0
合计	51553.67	100%	34.66%

3. 固定资产构成情况

固定资产类别	期末账面净值 (万元)	占固定资产总额 比例
--------	-------------	---------------

一、土地、房屋及构筑物	22537.02	94.56%
其中：房屋	22537.02	94.56%
二、设备	1018.64	4.27%
其中：车辆	19.76	0.08%
单价 100 万（含） 以上（不含车辆）设备	0	0
三、文物和陈列品	0	0
四、图书和档案	39.91	0.17%
五、家具、用具	239.24	1.00%
六、特种动植物	0	0
合计	23834.81	100%

（二）资产的具体管理情况分析。

1. 资产配置情况

2024 年度，我部门配置固定资产 14,672.37 万元（账面原值，下同）。从资产类别分析，配置房屋和构筑物 14,196.30 万元，占 96.76%；配置设备 421.59 万元，占 2.87%；配置文物和陈列品 0 万元，占 0%；配置图书和档案 39.91 万元，占 0.27%；配置家具和用具 14.57 万元，占 0.10%；配置特种动植物 0 万元，占 0%。从配置方式分析，建设 0 万元，占 0%；新购 476.07 万元，占 3.24%；调拨 0 万元，占 0%；接受捐赠 0 万元，占 0%；置换 0 万元，占 0%；其他方式新增 14,196.30 万元，占 96.76%。

我部门配置无形资产 1.25 万元。从资产类别分析，配置专利

0 万元，占 0%；配置非专利技术 0 万元，占 0%；配置土地使用权 0 万元，占 0%；配置计算机软件 1.25 万元，占 100.00%。从配置方式分析，建设 0 万元，占 0%；新购 1.25 万元，占 100.00%；调拨 0 万元，占 0%；接受捐赠 0 万元，占 0%；置换 0 万元，占 0%；其他方式新增 0 万元，占 0%。

我部门配置在建工程 0 万元。

2. 资产使用情况

(1) 资产自用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门自用固定资产 29,344.20 万元，占账面固定资产总额的 100.00%，其中：在用 29,274.83 万元，占账面固定资产总额的 99.76%；闲置 0 万元，占账面固定资产总额的 0%；待处置（待报废、毁损等）69.37 万元，占账面固定资产总额的 0.24%。自用无形资产 99.94 万元，占账面无形资产总额的 100.00%；其中在用 99.94 万元，占账面无形资产总额的 100.00%；闲置 0 万元，占账面无形资产总额的 0%；待处置（待报废、毁损等）0 万元，占账面无形资产总额的 0%。

(2) 出租出借情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门无出租出借资产。

(3) 对外投资情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门无对外投资。

3. 资产处置情况

2024 年度，我部门处置资产 172.99 万元。从资产类别分析，流动资产 0 万元，占 0%；固定资产 172.99 万元，占 100.00%；无形资产 0 万元，占 0%；长期投资 0 万元，占 0%；在建工程 0 万元，占 0%；其他资产 0 万元，占 0%。从处置形式上分析，转让 0 万元，占 0%；无偿划转 0 万元，占 0%；对外捐赠 0 万元，占 0%；置换 0 万元，占 0%；报废 172.99 万元，占 100.00%；损失核销 0 万元，占 0%，其他方式 0 万元，占 0%。

4. 资产收益情况

2024 年度，我部门无出租出借资产收益、对外投资收益和资产处置收益。

（三）重点资产情况。

1. 土地资产情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门无土地资产。

2. 房屋资产情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门房屋账面面积 54,956.25 平方米，账面价值 25,649.77 万元，其中办公用房面积 400.00 平方米，占房屋的 0.73%；业务用房面积 54,556.25 平方米，占 99.27%；其他用房面积 0 平方米，占 0%。从使用状况分析：在用 54,956.25 平方米，占 100.00%，出租出借 0 平方米，占 0%，闲置 0 平方米，占 0%，待处置 0 平方米，占 0%。

本年度新增账面面积 1,000.00 平方米，账面原值 14,196.30 万

元；本年度处置账面面积 0 平方米，账面原值 0 万元。

3. 车辆资产情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门车辆账面数量 35 辆，账面原值 311.26 万元，账面净值 19.76 万元。从使用状况分析：在用 24 辆，占 68.57%，出租出借 0 辆，占 0%，闲置 0 辆，占 0%，待处置 11 辆，占 31.43%。

本年度新增车辆 0 辆，账面原值 0 万元；处置车辆 0 辆，账面原值 0 万元。

4. 在建工程情况

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门账面无在建工程。

（四）资产绩效情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门固定资产成新率为 81.22%；公共基础设施成新率为 100.00%。

三、资产管理工作情况及成效

1. 认真落实《行政事业性国有资产管理条例》的各项资产管理举措，根据有关法律法规和浦东新区相关规定，结合本镇实际情况，制定《康桥镇固定资产管理暂行办法》，重点关注在固定资产盘点及后续处置，进一步加强本镇固定资产管理，确保固定资产配置合理、利用高效、处置规范，确保固定资产真实、准确、完整。

2. 对于固定资产的管理和使用始终贯彻落实党中央、国务院

关于“过紧日子”的要求，有效盘活并高效使用固定资产，同时将资产管理与预算管理、采购管理、财务管理、实物管理相结合，坚持统一政策、统一领导、分级管理、责任到人、物尽其用为指导思想，明确各部门和各单位的管理职责。

3. 根据《财政部 交通运输部关于组织开展 2021 年公路资产专项清查的通知》（财资〔2021〕117 号）要求，我镇在 2022 年对具有管理职责的公路资产初步清查，2023 年深入核对，完善公路资产卡片的各项数据，保证各项资产的数据完整准确，并于同年完成行政事业单位资产管理信息系统和会计账务同步入账，实际入账里程 19.086 公里，入账价值 26462.38 万元。目前，我镇有公路 18 条，主要分布在康沈路、康达陆、川周公路等，管养设施量里程 19.086 公里。以上公路皆由镇属相关部门、单位负责管理、监督，财政部门负责日常运行、维护的财力保障。

四、保障单位履职和促进事业发展情况

1. 在新资产系统更新换代后，我镇完善国有资产信息，将公共基础设施按照相关要求做了信息录入和完善，系统化、数据化地掌握了交通基础设施等公共基础设施的信息数据，为更好的管理公共基础设施类资产发挥了支撑性作用。

2. 我镇文化中心承担着康桥镇文化及体育方面的相关工作任务，2024 年中心在现有国有资产的保障下正常运转，履行职能，提供各类文化体育服务，圆满完成年度文体工作，开展康桥镇文

化体育节系列活动，通过动态、静态的展示，开展形式多样、内容丰富的文体活动，结合家门口文化服务，推动社区群众文化蓬勃发展。中心坚持把工作做在前头，切实了解民情，把居民的需求放在第一位。从现阶段经济社会发展水平出发，做好资产管理，更好地丰富广大人民群众精神文化生活及全民健身的内容和水平。保证工作的时效性，保障人民群众基本文化权益，更好地使用好中心主体大楼，满足社区居民日益增长的文化、娱乐、休闲等需求。

五、资产管理工作中存在的问题及整改措施

1. 问题：镇政务管理平台资产管理模块有待完善。平台内资产管理模块的使用，实现了线上系统的实时管理，做到了平台、账务、资产系统三位一体的覆盖，但是目前平台无法显示资产管理模块设立前已存在的资产，没有做到与账务、资产系统一一对应。

整改措施：从技术上修补资产管理模块漏洞。联系政务平台系统维护技术人员，通过技术手段在资产管理模块中填补历史欠缺资产，真正做到平台、账务、资产系统三位一体的全覆盖，实现自有平台资产管理模块与账务、资产系统的资产相对应，完善资产管理模块，加强资产管理。

2. 问题：资产管理责任落实有待加强。主要是对资产的使用者、保管者的跟踪检查制度落实待加强，有些部门的保管者没有

真正做到专人负责、跟踪监督资产的使用状况等。

整改措施：从流程上推进资产管理规范。每年进行一次固定资产清理盘点，发现盘盈盘亏资产，及时查找原因，并按规定办理报批手续，同时在财务账册和资产管理平台中及时调整，确保账实相符，做到固定资产台账与财务的固定资产账保持一致。

六、下一步工作思路

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，完整、准确、全面贯彻新发展理念，着力推动高质量发展，主动构建新发展格局，加快推进行政事业单位各类国有资产盘活利用，建立健全资产盘活工作机制，通过自用、共享、调剂、出租、处置等多种方式，提升资产盘活利用效率，提高信息化监管力度，加强资产系统、决算系统、预算一体化系统间相关信息数据的管理，为保障行政事业单位履职和事业发展、促进经济社会发展提供坚实的基础。

上海市浦东新区康桥镇人民政府

2025年2月28日

联系人：王静远，联系电话：58121184。

上海市浦东新区康桥镇党政办公室

2025年4月8日印发

(共印5份)

- 9 -