三林镇公用经费报批单（样表）

申请单位：三林镇ⅩⅩ单位（盖章） 金额单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **请款用途及依据：**  **具体内容：**项目名称预算总金额、本次申请支付金额、累计支付金额（含本次申请金额）、支付百分比（以合同约定为准）  **附件：**合同、发票、清单、会议纪要、验收单（服务、货物类）等 | | | | |
| 申请金额 | | 如：5000 | 申请时间 | 如： 2023.4.25 |
| 经办人 | | XXX | 证明人 | XXX |
| 审  批 | 责任部门  签字  年 月 日 | 财政所  签字、盖财政审核  专用章  年 月 日 | 分管领导  签字  年 月 日 | 镇 长  签字2 万元（含）以上  年 月 日 |
| 附 报 | | 经费核定数 | 已执行数 | 尚可执行数 |
|  |  |  |

附件XXX 张 报批日期：XXXX年XX月XX日