

上海市浦东新区万祥镇人民政府文件

万府〔2025〕21号

签发人：杨光磊

2024 年度行政事业性国有资产分析报告

为贯彻落实市委、市政府关于国有资产管理情况报告工作的要求，根据《行政事业性国有资产管理条例》（国务院令第738号）和《行政事业单位国有资产报告制度》等有关规定，现对本单位、本部门、本地区资产占有、使用、变动以及管理情况等进行分析报告如下：

一、基本情况

截至2024年12月31日，已纳入我镇资产报表编制范围的单位共9家，独立编制机构数9个。编制人数158人，较上年度增加4人，年末实有人数415人，较上年度减少1人。

二、资产情况分析

（一）资产的总体情况分析。截至2024年12月31日，我单位资产总额（账面净值，下同）2,581.47万元，较上年增长7.33%。负债总额328.31万元，较上年增长-6.83%。净资产2,253.16万元，较上年增长9.76%。

1. 资产分布情况。

我部门/单位行政单位国有资产1,607.79万元，占62.28%；

事业单位国有资产 973.68 万元，占 37.72%。

2.资产构成情况。

流动资产 853.27 万元，较上年增长-3.44%，占资产总额 33.05%；固定资产 1,728.20 万元，较上年增长 13.59%，占资产总额 66.95%；在建工程 0.00 万元，较上年增长 0.00%，占资产总额 0.00%；长期投资 0.00 万元，占资产总额 0.00%；无形资产 0.00 万元，较上年增长 0.00%，占资产总额 0.00%；公共基础设施 0.00 万元，占资产总额 0.00%；政府储备物资 0.00 万元，占资产总额 0.00%；文物文化资产 0.00 万元，占资产总额 0.00%；保障性住房 0.00 万元，占资产总额 0.00%；其他资产 0.00 万元，占资产总额 0.00%。

3.固定资产构成情况。

房屋和构筑物 1,121.80 万元，占固定资产的 64.91%（其中，房屋 1,120.55 万元，占固定资产的 64.84%）；设备 356.33 万元，占 20.62%（其中，车辆 46.89 万元，占 2.71%，单价 100 万（含）以上（不含车辆）设备 0.00 万元，占 0.00%）；文物和陈列品 0.00 万元，占 0.00%；图书和档案 100.23 万元，占 5.80%；家具和用具 149.84 万元，占 8.67%；特种动植物 0.00 万元，占 0.00%。

（二）资产配置、使用、处置、收益情况分析。

1.资产配置情况

2024 年度，我部门/单位配置固定资产 357.93 万元（账面原值，下同）。从资产类别分析，配置房屋和构筑物 249.59 万元，

占 69.73%；配置设备 77.25 万元，占 21.58%；配置文物和陈列品 0.00 万元，占 0.00%；配置图书和档案 12.00 万元，占 3.35%；配置家具和用具 19.08 万元，占 5.33%；配置特种动植物 0.00 万元，占 0.00%。从配置方式分析，建设 0.00 万元，占 0.00%；新购 98.98 万元，占 27.65%；调拨 0.00 万元，占 0.00%；接受捐赠 0.00 万元，占 0.00%；置换 0.00 万元，占 0.00%；其他方式新增 258.95 万元，占 72.35%。

我部门/单位配置无形资产 0.00 万元。从资产类别分析，配置专利 0.00 万元，占 0.00%；配置非专利技术 0.00 万元，占 0.00%；配置土地使用权 0.00 万元，占 0.00%；配置计算机软件 0.00 万元，占 0.00%。从配置方式分析，建设 0.00 万元，占 0.00%；新购 0.00 万元，占 0.00%；调拨 0.00 万元，占 0.00%；接受捐赠 0.00 万元，占 0.00%；置换 0.00 万元，占 0.00%；其他方式新增 0.00 万元，占 0.00%。

我部门/单位配置在建工程 0.00 万元。

2.资产使用情况。

（1）资产自用情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门/单位自用固定资产 3,611.60 万元，占账面固定资产总额的 100.00%，其中：在用 3,610.63 万元，占账面固定资产总额的 99.97%；闲置 0.00 万元，占账面固定资产总额的 0.00%；待处置（待报废、毁损等）0.98 万元，占账面固定资产总额的 0.03%。自用无形资产 0.00 万元，占账面

无形资产总额的 0.00%；其中在用 0.00 万元，占账面无形资产总额的 0.00%；闲置 0.00 万元，占账面无形资产总额的 0.00%；待处置（待报废、毁损等）0.00 万元，占账面无形资产总额的 0.00%。

（2）出租出借情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门/单位出租出借资产 0.00 万元，占资产总额的 0.00%。其中，流动资产 0.00 万元，占资产总额的 0.00%；固定资产 0.00 万元，占资产总额的 0.00%；无形资产 0.00 万元，占资产总额的 0.00%；在建工程 0.00 万元，占资产总额的 0.00%；其他资产 0.00 万元，占资产总额的 0.00%。

2024 年度新增出租出借资产 0.00 万元。其中，流动资产 0.00 万元，占 0.00%；固定资产 0.00 万元，占 0.00%；无形资产 0.00 万元，占 0.00%，在建工程 0.00 万元，占 0.00%，其他资产 0.00 万元，占 0.00%。

（3）对外投资情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，我部门/单位对外投资总额 0.00 万元。其中，短期投资 0.00 万元；长期债券投资 0.00 万元；长期股权投资 0.00 万元。

2024 年度新增对外投资 0.00 笔，账面原值 0.00 万元。其中，短期投资 0.00 笔，账面原值 0.00 万元；长期债券投资 0.00 笔，账面原值 0.00 万元；长期股权投资 0.00 笔，账面原值 0.00 万元。

3.资产处置情况。

2024 年度，我部门/单位处置资产 20.83 万元。从资产类别分析,流动资产 0.00 万元，占 0.00%；固定资产 20.83 万元，占 100.00%；无形资产 0.00 万元，占 0.00%；长期投资 0.00 万元，占 0.00%；在建工程 0.00 万元，占 0.00%；其他资产 0.00 万元，占 0.00%。从处置形式上分析，转让 0.00 万元，占 0.00%；无偿划转 0.00 万元，占 0.00%；对外捐赠 0.00 万元，占 0.00%；置换 0.00 万元，占 0.00%；报废 20.83 万元，占 100.00%；损失核销 0.00 万元，占 0.00%，其他方式 0.00 万元，占 0.00%。

4.资产收益情况。

2024 年度，我部门/单位出租出借资产收益 0.00 万元，其中，流动资产收益 0.00 万元，占 0.00%；固定资产收益 0.00 万元，占 0.00%；无形资产收益 0.00 万元，占 0.00%；在建工程收益 0.00 万元，占 0.00%；其他资产收益 0.00 万元，占 0.00%；往期出租出借资产收益 0.00 万元，占 0.00%。对外投资收益 0.00 万元，其中，短期投资收益 0.00 万元，占 0.00%；长期债券投资收益 0.00 万元，占 0.00%；长期股权投资收益 0.00 万元，占 0.00%。资产处置收益 0.00 万元，其中：本期处置资产收益 0.00 万元，占 0.00%；往期处置资产收益 0.00 万元，占 0.00%。

5.资产盘活情况。

2024 年度，我部门/单位盘活资产 0.00 万元，收入 0.00 万元。按盘活方式，内部挖潜 0.00 万元，占 0.00%；共享共用 0.00 万元，占 0.00%；调剂利用（无偿划转）0.00 万元，占 0.00%；对

外出租 0.00 万元，占 0.00%；转让（出售）0.00 万元，占 0.00%；其他方式 0.00 万元，占 0.00%。按资产分类，固定资产盘活 0.00 万元，占 0.00%，其中房屋 0.00 万元，占固定资产 0.00%，设备 0.00 万元，占固定资产 0.00%；无形资产 0.00 万元，占 0.00%；其他资产 0.00 万元，占 0.00%。

（三）资产总体绩效情况。截至 2024 年 12 月 31 日，我部门/单位固定资产成新率为 47.85%；公共基础设施成新率为 0.00%；保障性住房成新率为 0.00%。

三、资产管理工作情况及成效

1.资产管理制度完善：我镇根据行政事业单位的实际需求和资产管理实际情况，修订和完善了资产管理制度。遵循了安全规范、节约高效、公开透明、权责一致的原则，实现资产管理与预算管理、财务管理相结合。明确了资产购置、使用、处置等环节的流程和审批权限，使资产管理工作更加规范化。

2.定期资产清查与盘点：我镇定期完成全面的资产清查工作，对单位的固定资产、流动资产等进行了详细的登记与核对。通过清查，明确了资产的实际数量、存放地点、使用状况等信息，确保了账实相符。定期进行资产盘点，及时发现并处理了资产闲置、损坏等问题，提高了资产的利用率。

四、保障单位履职和促进事业发展情况

全面梳理资产户管单位情况，按照资产管理权限动态调整相关单位户管信息，确保各类资产报表数据的真实性、完整性和准

确性。加强各单位数据对比审核，夯实行政事业性国有资产数据基础，确保科目准确反应对应资产数据。在制定工作计划和发展战略时，依据资产年报所提供的详实信息，能够做出科学合理的决策，精准地规划资源配置，确保单位职能履行过程中有充足且合适的资产支持。

五、资产管理工作存在的问题及整改措施

部分工作人员对资产管理的重视程度不够，资产管理意识淡薄，对固定资产的维护及处理没有给与高度重视，也缺少一套行之有效的管理机制。因此在以后的工作中，应加强对理解固定资产管理工作重要性的培训，提升事业单位资产的应用效率。在开展固定资产管理工作时，还要提升各个部门的管理意识，加强有关部门的责任感，加大管理力度，提升事业单位固定资产管理效率。

六、下一步工作思路

结合贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，落实党中央、国务院和市委、市政府决策部署，立足新发展阶段，着眼于构建新发展格局、推动高质量发展，坚持问题导向和目标导向，认真研究提出务实管用的措施和推动资产管理高质量发展的工作思路。

1.落实并完善部门及单位资产管理制度，根据单位的发展需求和相关法律法规，修订和完善资产购置、使用、处置等环节的管理制度，明确各部门在资产管理中的职责和权限。审查现有的

资产管理制度，找出其中存在的漏洞和不足之处。

2.坚持“勤俭办一切事业”原则，按照统筹资源原则，通过自用、共享共用、调剂使用等多种方式，在资产全生命周期管理中统筹盘活利用存量资产，建立和完善资产盘活长效工作机制，促进全镇国有资产管理高质量发展。

上海市浦东新区万祥镇人民政府

2025 年 4 月 17 日

万祥镇党政办公室

2025 年 4 月 17 日印发

(共印 10 份)