

2021年度财政项目绩效自我评价

项目名称		购买执法辅助服务费		预算单位		上海市浦东新区劳动保障监察大队	
具体实施处（科室）		办公室		是否为经常性项目		是	
当年预算数（元）		505,600.00		上年预算金额（元）		0.00	
预算执行数（元）		505,400.00		预算执行率（%）		99.96%	
项目年度总目标		确保全年完成各项监察工作任务，维护新区劳动关系和谐稳定。年度辅助工作完成率等于100%。					
自评时间		2022-03-21					
绩效等级		优					
主要绩效		2021年大队窗口受理及执法辅助工作经费项目预算为50.56万元，全部由浦东新区区级财政承担。截至2021年12月31日，项目实际支出50.54万元，预算执行率为99.94%。在预算编制、资金使用以及财务管理上，该项目决策程序规范合理，各项制度落实到位。确保了全年完成各项监察工作任务，维护了新区劳动关系和谐稳定。					
主要问题		1、受理窗口人员的服务意识、服务水平有时得不到劳动者完全满意。2、长效管理制度需要进一步健全。					
改进措施		1、2022年开始，进一步加强窗口人员服务意识，提升服务水平，对每一件举报投诉展开责任调查。树立窗口良好形象，不断提升群众满意度。2、进一步健全长效管理制度，并且在实践中形成长期有效并稳定的制度。					
一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则		自评分	备注
产出指标 (50分)	完成年度辅助工作岗位	反映完成年度辅助工作量数量	20	完成工作量8个以上得20分，每少1个扣3分，扣完为止		20	
	服务考核达标率	反映服务考核达标率	15	服务考核达标率100%得15分，每少5个百分点扣一分，扣完为止。		15	
	年度辅助工作完成及时性	反映年度辅助工作完成及时性	15	年度辅助工作全部及时完成得15分，有一项未及时完成扣3分，扣完为止。		15	
效益指标 (30分)	执法力量、维稳效率完成情况	反映执法力量，促进维稳效率的完成情况	5	年度内无发生重大负面社会影响的群体性事件（5分），有发生则0分		5	
	有责投诉率	反映投诉举报窗口受理相关情况及有责投诉情况。	10	本年窗口受理无有责投诉情况得10分，有一件及以上扣5分，扣完为止		10	
	长效管理制度建设	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和长期稳定。	10	1、是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（5分）2、该项管理制度是否健全、长期稳定；（5分）		5	长效管理制度还需进一步完善
	人力资源保障	人力资源保障是否有效	5	人力资源保障充分有效得5分，反之得0分；		5	
满意度指标 (10分)	对窗口服务满意度	反映劳动者对窗口服务满意度	5	劳动者对窗口服务满意度85%以上得5分，每少5个百分点扣一分，扣完为止。		3	1、受理窗口人员的服务意识、服务水平有时得不到劳动者完全满意
	对监察工作满意度	反映劳动者对监察工作满意度	5	劳动者对监察工作满意度85%以上得5分，每少5个百分点扣一分，扣完为止。		3	1、监察人员的服务意识、服务水平有时得不到劳动者完全满意
预算执行率 (10分)	预算执行率	预算执行情况	10	按预算执行率评分		10	
合计			100			91	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。